



Hauswirtschaftsordinator*in (m/w/d)

Dürfen wir uns vorstellen? Die AWO Kreisverband Wesel e.V. bietet in über 100 Einrichtungen und Projekten kreisweit ein breites Spektrum an Dienstleistungen und Hilfen in unterschiedlicher Form und von hoher Qualität an. Mit über 1.200 Mitarbeiter*innen sind wir eines der großen sozialen Dienstleistungsunternehmen am Niederrhein. **Du bist motiviert, zielorientiert & bereit für Verantwortung? Du arbeitest gerne im Team? Dann freuen wir uns Dich kennenzulernen!** Mit insgesamt vier stationären Senioreneinrichtungen im Kreis Wesel bietet die AWO Kreisverband Wesel e.V. vielen Menschen einen sicheren und abwechslungsreichen Wohn- und Arbeitsplatz.

Stellenbeschreibung

Für unser **Seniorenzentrum Elisabeth-Selbert-Haus in Voerde** suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**, befristet für eine Krankheitsvertretung, in **Teilzeit (19,50 Std. / 5,5 Tage Woche)**, eine*n **Hauswirtschaftsordinator*in (m/w/d)** Zu Deinen Aufgaben zählen insbesondere:

- Gemeinsame Leitung des Hauswirtschaftsteam mit SWL
- Vertretung SWL
- Sicherstellung eines saisonalen Verpflegungsangebotes
- Berücksichtigung von speziellen Diäten und Bewohnerwünschen
- Umsetzung der Menü- und Produktionsplanung sowie des Produktionsablaufes auf der Grundlage betriebswirtschaftlicher Aspekte
- Konzeption und Koordination des Bestell- und Lagerwesens auf Grundlage des gegebenen Verpflegungsbedarfes
- Sicherstellen eines nach ernährungsphysiologischen, seniorischen und küchentechnischen Kriterien geplanten Verpflegungsangebotes
- Koordination und Überwachung der Entsorgung von Abfällen nach ökonomischen und ökologischen Gesichtspunkten

Du bringst mit

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Hauswirtschafter*in oder Koch / Köchin oder vergleichbare Ausbildung
- Du verfügst über ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Eigenverantwortung
- Du hast Spaß am Umgang mit Menschen
- Du verfügst über eine wertschätzende Kommunikation, Einfühlungsvermögen, Geduld und Kreativität im Umgang mit hoch betagten und gerontopsychiatrisch veränderten Menschen
- Du kannst organisieren und arbeitest nachhaltig, selbstständig und hygienisch
- Du arbeitest gerne eigenverantwortlich und im Team
- Positive Einstellung zu den Grundsätzen der Arbeiterwohlfahrt

Wir bieten Dir

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit
- Ein nettes, motiviertes und engagiertes Team, welches sich auf die Zusammenarbeit mit Dir freut
- Einen verlässlichen Dienstplan in einer 5,5 Tage Woche mit 14-tägigem Wochenenddienst
- Interne und externe Fortbildungen
- Angenehmes und wertschätzendes Betriebsklima
- Eine strukturierte und klare Einarbeitung
- Vergütung nach dem TV AWO NRW inkl. Alterszusatzversorgung und VWL
- Corporate Benefits

Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Flexible Arbeitszeiten] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

- Nummer: **121228**
- Erstelldatum: 27.09.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
AWO Seniorenzentrum Elisabeth-Selbert-Haus , Hügelweg 37, 46562 Voerde
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Befristete Anstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

AWO Seniorenzentrum Elisabeth-Selbert-Haus
Eddy van Ast
Hügelweg 37
46562 Voerde

Telefon: 0281-3192504
E-Mail: bewerbungen@awo-kv-wesel.de
Internet: www.awo-kv-wesel.de