



Arbeiterwohlfahrt
Kreisverband
Düsseldorf e.V.

Mitarbeiter*in Verbandsarbeit (m/w/d)

Die AWO Düsseldorf. Überkonfessionell. Inklusiv. Divers. Innovativ.

In unserer täglichen Arbeit setzen wir uns ein für eine sozial gerechte Gesellschaft, in der Platz für alle ist, unabhängig von Alter, geschlechtlicher Identität, Herkunft, Glaube oder körperlichen und geistigen Fähigkeiten. Wir proklamieren diese Werte nicht nur, sondern leben sie aktiv. Unsere Mitarbeitenden erbringen qualitativ hochwertige soziale Dienstleistungen für alle Bevölkerungsgruppen – mit Fachkompetenz, Verlässlichkeit und Leidenschaft. Sie haben Herz und Löw*innenmut? Sind als Alltagsheld*in mit Superkräften unterwegs? Dann erzählen Sie uns, was Ihre AWO-Power ist!

-Ohne Sie geht's nicht -

Start: 01.01.2025 **Ort:** 40470 Düsseldorf-Derendorf **Beschäftigung:** Teilzeit, 19,5 Stunden/Woche, flexibel einteilbar
befristet bis 31.12.2025 (mit Option auf Verlängerung)

Stellenbeschreibung

- Mitgliedermanagement (Mailing, Verwaltung, Gratulationen, Dokumentation, Sammlungen)
- Betreuung der Ortsvereine (Beantwortung von Anfragen, Einladungen, Organisation des Ortsvereins-Frühstück, Projektarbeit mit Ehrenamtlichen aus den Ortsvereinen etc.)
- Strategische Weiterentwicklung der Mitglieder- und Ortsvereinsarbeit (u. a. Neumitgliedergewinnung, Mitgliederaktivierung, Pflege und Ausbau des Partner*innen-Pools unserer Mitgliederkarte „AWO Card“, Organisation von Neumitglieder-Treffen)
- Adress- und Verteilerverwaltung der Mitglieder und Kooperationspartner*innen (Aktualisierung und Pflege von Datenbanken)
- Gremienarbeit (u. a. Vorbereitung, Durchführung, Protokollführung und Nachbereitung von Kreisausschüssen und Kreiskonferenzen)
- Unterstützung bei buchhalterischen Prozessen in der Verbandsarbeit

Sie bringen mit

- Kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen in der Verbandsarbeit/in Mitgliederorganisationen oder ähnlichen Strukturen wünschenswert
- Idealerweise Erfahrungen in der Kampagnenarbeit
- EDV-Kenntnisse (alle gängigen MS Office-Programme)
- Hohe Sozialkompetenz
- Analytische und konzeptionelle Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Durchsetzungsfähigkeit

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Sie haben Interesse an der Stelle und möchten uns unterstützen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Nachweisen. Im Auswahlverfahren werden ausschließlich über die AWO-Stellenbörse eingehende Onlinebewerbungen berücksichtigt.

Bewerbungsschluss: 31.12.2024

Sie haben Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle? Dann sprechen Sie uns gerne an!

Wir bieten Ihnen

- Ihre Arbeit macht sich bezahlt: Vergütung nach Tarifvertrag (TV AWO NRW) inkl. Jahressonderzahlung
- Freuen Sie sich auf 30 Tage Urlaub im Jahr (bei einer 5-Tage-Woche)
- Zusätzlich erhalten Sie neben dem tariflichen Urlaub bei uns 1x Regenerationstag (ab einer 2,5 Tage-Woche), 1x AWO-Tag und frei an Rosenmontag
- Viele Einsatzmöglichkeiten innerhalb der AWO Düsseldorf: Probieren Sie sich aus, bei uns haben Sie viele Perspektiven
- Sicheres, unbefristetes Arbeitsverhältnis mit flexiblen Arbeitszeitmodellen
- Gute-Work-Life-Balance dank 39 Std./Woche (Vollzeit), Gleitzeit und mobilem Arbeiten
- Attraktive Betriebsrente: Ihre betriebliche Altersvorsorge finanzieren wir zu 100%
- Günstiger unterwegs: Rabatt auf Ihr Rheinbahn-Ticket oder ein Zuschuss zum Deutschlandticket
- Professionelle Einarbeitung sowie umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gelebte Werte: Toleranz, Fairness, Gerechtigkeit und Religionsfreiheit
- Funktionierende Betriebsratsgremien und Schwerbehindertenvertretung

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Jahressonderzahlung] [Mobiles Arbeiten]



Arbeiterwohlfahrt
Kreisverband
Düsseldorf e.V.



Eckdaten

- Nummer: **126507**
- Erstellungsdatum: 26.11.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Öffentlichkeitsarbeit/Verbandsarbeit/Initiative Ehrenamt , Liststraße
2, 40470 Düsseldorf
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: 01.01.2025
- Befristete Anstellung , befristet bis 31.12.2025
- Teilzeit - flexibel
Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

Öffentlichkeitsarbeit/Verbandsarbeit/Initiative Ehrenamt
Sina Betz
Liststraße 2
40470 Düsseldorf

Telefon: 0211600251775

Internet: www.awo-duesseldorf.de