



Arbeiterwohlfahrt  
Bezirksverband  
Westliches Westfalen e.V.

## Hauswirtschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

**Im Mittelpunkt unserer Arbeit bei der AWO steht immer der Mensch, schon seit 100 Jahren!** Mit fast 60 Seniorenzentren sind wir einer der größten Arbeitgeber in der stationären Pflege. Erfolg heißt für uns in erster Linie, die Lebensqualität dieser Menschen zu verbessern. Unsere Hauswirtschaftsleitung und ihr Team sorgen täglich für das leibliche Wohl der Bewohner\*innen im Seniorenzentrum. Wir bieten frische und vitaminreiche Kost sowie Diät- und Schonkost, die insbesondere auf die Belange älterer Menschen zugeschnitten sind. Des Weiteren ist unser Hauswirtschaftsteam für die Ordnung und Sauberkeit in unserem Seniorenzentrum verantwortlich. Gestalten Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns, denn wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Frieda-Nickel-Seniorenzentrum in Bochum eine hauswirtschaftliche Hilfskraft (m/w/d) als geringfügige Beschäftigung mit 7 Wochenstunden für den Wochendienst, befristet für 1 Jahr.**

### Stellenbeschreibung

- Vorbereitung der Essensausgabe
- Verteilung des Essens an unsere Bewohner\*innen
- Reinigung des Geschirrs, der Küchengeräte und des Mobiliars
- Beachtung von Hygiene-Vorschriften

### Sie bringen mit

- Freude am Kontakt mit älteren, pflegebedürftigen Menschen
- Vorhandene Bescheinigung nach § 43 Abs. 1 Nr. 1 Infektionsschutzgesetz
- Interesse an hauswirtschaftlichen Tätigkeiten und idealerweise auch erste Erfahrungen
- Gepflegtes Erscheinungsbild sowie freundliches und zuverlässiges Auftreten
- Freude an der Arbeit im Team
- Flexibilität und Bereitschaft zum Schichtdienst

### Eckdaten

- Nummer: **125808**
- Erstelldatum: 14.11.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:  
Frieda-Nickel-Seniorenzentrum , Luchsweg 33, 44892 Bochum
- Region: Nordrhein-Westfalen / Bochum
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Befristete Anstellung , befristet bis 1 Jahr
- Minijob

### Wir bieten Ihnen

- Attraktives Tarifgehalt
- Umfangreiche Zulagen für Feiertage, Sonntagsarbeit und Nachtdienst
- 13. Monatsgehalt (max. 80 Prozent)
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Urlaubstage (anteilig)
- Eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung in Höhe von 4,5 % des Monatsgehalts
- Fortbildung & Qualifizierung mit vielen Karriereperspektiven
- Hilfe in Fragen der Kinderbetreuung und Pflege von Angehörigen
- Gesundheitsförderung, Mitarbeiter\*innenrabatte

### Ansprechpartner\*in

#### AWO Frieda-Nickel-Seniorenzentrum

Frau Lisiak  
Luchsweg 33  
44892 Bochum

Telefon: 0234/92160

E-Mail: [sz-bo-Langendreer@awo-ww.de](mailto:sz-bo-Langendreer@awo-ww.de)

Internet: [www.awo-ww.de](http://www.awo-ww.de)