



Bezirksverband
Unterfranken e.V.

Leiter*in der Stabsstelle für Verband und Ehrenamt (m/w/d)

Wir stehen füreinander ein, geben Jeder*m die gleichen Möglichkeiten. Bei uns zeigt sich Gerechtigkeit sowohl auf dem Gehaltszettel als auch zwischen den Geschlechtern. Wir tun alles, damit Sie sich bei uns frei entfalten können. Ihre Stärken sind uns bewusst, Ihre Potenziale fördern wir.

In unseren Einrichtungen erwarten Sie Kolleg*innen, mit denen der Arbeitsalltag zu einem Freudentag werden kann. Die AWO Unterfranken schreibt sich Werte nicht nur auf die Fahne, sondern lebt sie jeden Tag. Das schätzen unsere über 3.000 Mitarbeiter*innen, die ihrem Herzen gefolgt sind und sich bewusst für uns entschieden haben!

Stellenbeschreibung

Ziel der Stelle ist es, optimale Rahmenbedingungen für ein ehrenamtliches Engagement zu schaffen.

Im Rahmen dieser unbefristeten Voll-/Teilzeitstelle sind Sie verantwortlich für die Betreuung und Beratung der haupt- und ehrenamtlichen Akteure sowie Einrichtungen zu den Aspekten des Freiwilligenmanagements. Sie übernehmen die Begleitung und Betreuung der AWO Kreisverbände und AWO Ortsvereine in Unterfranken zum Thema Engagementförderung.

Sie sind zuständig für die Organisation, Initiierung und Koordination von Projekten zum Thema „Ehrenamt“ und die Gestaltung von Fort- und Weiterbildungen für haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter*innen.

Außerdem übernehmen Sie die fachliche Begleitung, Antragsstellung, Budget- und Personalverantwortung für unser Koordinierungszentrum WirkT: <https://www.awo-unterfranken.de/einrichtungen/wirkt-freiwilligenzentrum-ehrenamt-kitzingen/>

Sie arbeiten eng mit der Geschäftsführung zusammen und sind dieser auch direkt unterstellt.

Sie bringen mit

- Sie haben sich in unserem Einleitungstext wiedererkannt und könnten sich vorstellen ein Teil der AWO zu sein.
- Sie sind ein Organisationstalent und ein*e Macher*in mit starken Nerven.
- Sie besitzen ein pädagogisches Studium und/oder einschlägige Erfahrung im Freiwilligenmanagement.
- Zu Ihren Stärken gehören eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative und Verantwortungsgefühl.
- Sie sind bereit sich, insbesondere in Bezug auf Entwicklungen der Bereiche des Bürgerschaftlichen Engagement, Ehrenamt, Freiwilligenarbeit, Kinder, Jugend und Familie fortzubilden.

Noch unsicher? Machen Sie unseren Express-Eignungstest:

- Ich will eine Aufgabe, nicht nur einen Job.
- Ich gebe viel und von Herzen - dafür wünsche ich mir Wertschätzung.
- Auch wenn Geld nicht alles ist: Ich möchte ein faires, angemessenes Gehalt.
- Ich freue mich über Sonderzahlungen, Zulagen und Zuschüsse.
- Natürlich geht es um das Wohl des Verbandes. Aber ich will auch meine persönlichen Ziele unterstützt wissen, z.B. mit finanzierten Fort- und Weiterbildungen.
- Ich liebe meinen Beruf... aber ich habe auch ein Privatleben! Ich will dabei unterstützt werden, beides unter einen Hut zu bringen, z.B. mit flexiblen Arbeitszeitmodellen und Betreuungsangeboten.
- Ich wünsche mir einen Arbeitgeber, dem Klimaschutz und Nachhaltigkeit wichtig sind.

Sie haben gleich mehrere Punkte angekreuzt? Dann müssen wir uns kennenlernen. Bei Fragen können Sie sich gerne an unsere Referentin für Recruiting und Personalbindung, Isabel Schroth, Tel. 0931 29938-316 wenden.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Jahressonderzahlung] [Kantine] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]



Eckdaten

- Nummer: **125094**
- Erstellungsdatum: 18.11.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Bezirksgeschäftsstelle , Kantstraße 45a, 97074 Würzburg
- Region: Bayern / Unterfranken
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
Vollzeit

Ansprechpartner*in

AWO Bezirksverband Unterfranken e.V.
Martin Ulses
Kantstraße 45a
97074 Würzburg

Telefon: 0931/ 2 99 38 316

Internet: www.awo-unterfranken.de