



Unterbezirk
Ruhr-Lippe-Ems

Koordinator*in (m/w/d)

Die **Bildung+Lernen gGmbH** engagiert sich seit über 25 Jahren im Bereich der Projekte an Schulen, der Aus- und Weiterbildung, der Berufsvorbereitung und -orientierung sowie der Qualifizierung und Vermittlung von am Ausbildungs- und Arbeitsmarkt benachteiligten Personengruppen im Kreis Unna, der Stadt Hamm und im Kreis Warendorf.

Für den Fachbereich Berufliche Weiterbildung suchen wir ab sofort eine*n

Koordinator*in "Geförderte berufliche Weiterbildungen" (m/w/d)

zunächst nach TzBfG § 14.2 befristet auf 2 Jahre (eine Entfristung ist vorgesehen) und in Voll- oder Teilzeit (30-40 Wochenstunden) mit Arbeitsort Hamm oder Lünen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst

- Koordination und Umsetzung von Qualifizierungsmaßnahmen:
 - (Konzeptionelle-)Planung, Organisation und Koordination von Qualifizierungsmaßnahmen/Ausbildungen
 - Sicherstellung der Einhaltung von Förderbedingungen und Qualitätsstandards
 - Kommunikation und Zusammenarbeit mit der Arbeitsagentur sowie anderen relevanten Institutionen
 - Konzeptionelle Entwicklung neuer Themen und Formate
 - Kontinuierliche Verbesserung und Aktualisierung bestehender Angebote
- Dozent*innen und Teilnehmer*innen Akquise:
 - Identifikation und Gewinnung qualifizierter Dozent*innen und Referent*innen
 - Ansprechperson vor Ort für Dozent*innen
 - Ansprache und Gewinnung von Teilnehmer*innen für unsere Qualifizierungsmaßnahmen (u.a. Messen)
 - Bearbeitung von Beschwerden, Durchführung von Feedbackgesprächen und Evaluationen zur Qualitätssicherung
- Administrative und organisatorische Aufgaben:
 - Koordination und Abwicklung organisatorischer Abläufe rund um die Qualifizierungsmaßnahmen
 - Erstellung von Informationsmaterialien und Ausschreibungen
 - Pflege von Datenbanken
 - Netzwerkarbeit mit unseren Kooperationspartner*innen insbesondere Bedarfsanalyse
 - Enge Zusammenarbeit mit dem Team vor Ort, Kooperationspartner*innen, Netzwerken und anderen Institutionen

Wir suchen eine Persönlichkeit mit

- Abgeschlossenes Fachhoch-/Hochschulstudium oder eine abgeschlossene pädagogische Berufsausbildung (z.B. als Erzieher*in, Sozialpädagoge/-pädagogin) oder vergleichbares
- Berufserfahrung in der Koordination und Durchführung von Bildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen
- Kenntnisse im Umgang mit Förderungen der Agentur für Arbeit/Jobcenter (AVGS/Bildungsgutscheine)
- Kenntnisse über die Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV)
- Wünschenswert: Kenntnisse über die Nutzung von Stepnova, Kufer, Canva etc.
- Hoher sozialer Kompetenz, Kommunikationsfähigkeit und Einfühlungsvermögen
- Organisationsfähigkeit und der Fähigkeit eigenverantwortlich zu arbeiten

Wir bieten Ihnen

- Zusammenarbeit mit einem engagierten und motivierten Team
- Nutzung von gut ausgestatteten Räumlichkeiten
- Eine vielseitige Tätigkeit
- Fortbildungen und Qualifizierungen
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Mobiles Arbeiten (max. 40% der vertragl. Arbeitszeit)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen **per E-Mail** an: diefenbacher@bildungundlernen.de (Frau Carolin Diefenbacher - Fachbereichsleitung Berufliche Weiterbildung).

Ihre Vorteile

[Flexible Arbeitszeiten] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Mobiles Arbeiten]



Eckdaten

- Nummer: **125058**
- Erstellungsdatum: 07.11.2024
- Fachbereich: Ausbildungs-, Fort- und Weiterbildungsstätten für soziale und pflegerische Berufe
- Einrichtung:
Bildung+Lernen, Fachbereich berufliche Weiterbildung, Goethestraße 8, 59065 Hamm
- Region: Nordrhein-Westfalen / Hamm
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Befristete Anstellung
- Teilzeit - flexibel
Vollzeit

Ansprechpartner*in

Fachbereichsleitung Berufliche Weiterbildung
Carolin Diefenbacher
Westhellweg 218
58239 Schwerte

Telefon: 02304-98106-11
E-Mail: diefenbacher@bildungundlernen.de
Internet: <https://www.bildungundlernen.de>