



Verwaltungsmitarbeiter *in (m/w/d) Kaufmännische*r Mitarbeiter*in (m/w/d)

Wir suchen für dieses Projekt, zunächst befristet für 3 Jahre (bis zum 31.08.2027), in unserer Geschäftsstelle Karlsruhe-Neureut in Teilzeit (50 %), eine

Stellenbeschreibung

Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) im ESF-Projekt „Pflege der Zukunft“

Die AWO Bezirksverband Baden e.V. ist ein modernes soziales Dienstleistungsunternehmen und Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege mit derzeit über 2.000 Beschäftigten. Wir betreiben in ganz Baden erfolgreich Einrichtungen im sozialen Bereich.

Am 1. September 2024 startete der Bezirksverband das ESF+ rückenwind³ - Modellprojekt „Pflege der Zukunft!“ Ziel des Modellprojekts ist es, dem akuten Fach- und Arbeitskräftemangel in unseren Seniorenzentren durch die Ausgestaltung einer modernen und attraktiven Arbeitswelt zu begegnen. Ansatzpunkt ist die Etablierung eines ressourcenschonenden und qualifikationsorientierten Einsatzes von Pflegefachkräften sowie die Etablierung eines kompetenzorientierten Einsatzes von Assistenz- und Pflegehilfskräften.

Ihre Aufgaben

- Verwaltung und Abwicklung von Zuwendungen des BMAS sowie Zuwendungen aus dem ESF+ Programm rückenwind³
- Erfassung, Pflege und Archivierung aller relevanten Projektdokumente im Förderportal Z-EU-S
- Mitarbeit in der Steuerungsgruppe sowie Vor- und Nachbereitung der Sitzungen
- Ordnungsgemäße Zuwendungsabrechnung bzw. Verwendungsnachweise nach gesetzlichen Vorgaben und unter Einhaltung der Datenschutzvorschriften

Sie bringen mit

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Berufserfahrung in der Projektabwicklung (eines öffentlichen Projektes) wünschenswert
- Routinierter Umgang mit fachspezifischen EDV-Tools
- Erfahrung mit dem Förderportal Z-EU-S wünschenswert
- Engagement, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Kreativität

Wir bieten Ihnen

Wir bieten

- Vielseitige und spannende Tätigkeit in einem jungen Projektteam
- Möglichkeit eigene Ideen einzubringen sowie Inhalte mitzugestalten
- Attraktive Vergütung inkl. Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitmodell
- Helle Büroflächen in einem neuen Bürogebäude mit höhenverstellbaren Schreibtischen
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung unter 3
- Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- Gründliche Einarbeitung
- Option der Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis nach Projektende

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung über das Online-Bewerbungsformular! AWO Bezirksverband Baden e.V. z. H. Herrn Roman Raschin (Projektleiter)
Johann-Georg-Schlösser-Straße 10
76149 Karlsruhe

Eckdaten

- Nummer: **123511**
- Erstelldatum: 29.10.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
, Johann-Georg-Schlösser-Straße 10, 76149 Karlsruhe
- Region: Baden-Württemberg
- Zum / ab: 22.10.2024
- Befristete Anstellung, befristet bis 3 Jahre
- Teilzeit - flexibel
Teilzeit – Schicht

Ansprechpartner*in

Roman Raschin
Johann-Georg-Schlösser-Straße 10
76149 Karlsruhe

Telefon: .