



## Steuerfachangestellte\*r (m/w/d) Sachbearbeiter\*in Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d)

Für unsere Finanzbuchhaltung suchen wir Unterstützung! **WIR BRAUCHEN DICH! Komm' als Steuerfachangestellte\*r oder Sachbearbeiter\*in Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d) ab sofort in Vollzeit oder Teilzeit (30-39 Std./Woche) mit Arbeitsort in Bochum.** Als Arbeiterwohlfahrt Unterbezirk Ruhr-Mitte setzen wir uns für eine neue und soziale Gesellschaft ein und füllen unsere Werte **"Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit"** mit Leben. Wir schätzen kulturelle Vielfalt und wünschen uns Personen, die dazu beitragen.

### Stellenbeschreibung

**WERDE EIN TEIL VON UNS! Uns genügt ein Lebenslauf!** Zu den Aufgaben gehören u.a.:

- Debitorenbuchhaltung insbesondere im Bereich von Zuschüssen und Zuwendungen
- Abstimmung von Debitorenkonten
- Ermittlung und Verbuchung von Umlagen im Unterbezirk und im Teilkonzern in Abstimmung mit der Abteilung Controlling
- Unterstützung des Controllings
- Vertretung von anderen Teilbereichen der Buchhaltung in Abwesenheitsfällen

### Du bringst mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, zum Beispiel zum Steuerfachangestellten (m/w/d), idealerweise mit Abschluss zum Bilanz- oder Finanzbuchhalter\*in oder betriebswirtschaftliches Studium
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Bestenfalls Erfahrungen im Umgang mit der Software Diamant
- Eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise kombiniert mit Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Identifikation mit den Grundsätzen und dem Leitbild der Arbeiterwohlfahrt
- Bereitschaft zur Fortbildung und zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Teamfähigkeit, Reflexionsfähigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative
- Erfahrung in den Aufgabengebieten

### Wir bieten Dir

- ein attraktives Tarifgehalt (TV AWO NRW) und eine zusätzliche Jahressonderzahlung.
- 30 Urlaubstage + Regenerationstag
- eine arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge in Höhe von 4,5 % des Monatsgehalts.
- Rabatte im öffentlichen Nahverkehr.
- die Möglichkeit auf ein Firmenrad über BusinessBike.
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung und Pflege von Angehörigen.
- regelmäßige Firmenevents und Veranstaltungen.
- spannende Aufgaben und Platz, dich kreativ zu entfalten.
- attraktive Mitarbeiter\*innenrabatte u.a. auf Reisen, Mode- und Technologieprodukte.
- die Vorteile einer betrieblichen Mitbestimmung.
- einen schnellen Ausgleich von Mehr- und Überstunden.
- Wir begleiten Deinen fachlichen und persönlichen Karriereweg durch unsere eigene Personalentwicklung.

### Deine Vorteile

[ Betriebsarzt ] [ Flexible Arbeitszeiten ] [ Gesundheits-Maßnahmen ] [ Jahressonderzahlung ] [ Kostenlose Parkplätze ] [ Mitarbeiter\*innen-Events ] [ Mitarbeiter\*innen-Rabatte ]

### Eckdaten

- Nummer: **122097**
- Erstellungsdatum: 07.10.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:  
Geschäftsstelle der AWO Ruhr-Mitte, Herzogstraße 36, 44807 Bochum
- Region: Nordrhein-Westfalen / Bochum
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel  
Vollzeit

### Ansprechpartner\*in

**AWO Unterbezirk Ruhr-Mitte**  
Anwar Boualem  
Herzogstr. 36  
44807 Bochum

Telefon: 0234 507580  
E-Mail: [bewerbung@awo-ruhr-mitte.de](mailto:bewerbung@awo-ruhr-mitte.de)  
Internet: [www.awo-ruhr-mitte.de](http://www.awo-ruhr-mitte.de)