



## Sachbearbeiter\*in Kinder-, Jugend- und Familienhilfe (m/w/d)

**Willkommen bei der AWO in Ober- und Mittelfranken!** Für das Kinder- und Jugendhilfereferat im AWO Kreisverband Bayreuth-Stadt e. V. möchten wir Sie als SACHBEARBEITER/IN IN TEILZEIT MIT 19,25 WOCHENSTUNDEN (D/W/M) für die Verwaltung unserer Kinder- und Jugendhilfeeinrichtungen in Bayreuth Stadt und Land in unserem starken Verbund begrüßen. Wir betrachten jeden Menschen als wertvolles Individuum. Bei uns spielen Alter, Herkunft, Hautfarbe und Glaubenssätze keine Rolle. Uns interessiert nur der Mensch dahinter – mit seiner inneren Haltung und seinen persönlichen Fähigkeiten. Das macht uns zu dem bunten Sozialunternehmen in Franken. Mit echten Perspektiven und Chancen ermöglichen wir Ihnen, Ihren eigenen Weg bei der AWO mitzugestalten und sich immer weiterzuentwickeln. Darum wollen wir auch mit Ihnen gemeinsam Lösungen für die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben finden, die zu Ihren individuellen Lebensumständen passen. Packen Sie mit an und werden Sie Teil unserer starken Gemeinschaft mit über 10.000 Kolleginnen und Kollegen in Franken.

### Stellenbeschreibung

- Ihr Beitrag:**
- Sie übernehmen die Verwaltung und Abrechnung unserer Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe
  - Sie sind Ansprechpartner\*in bei Fragen zum Vertragswesen und der Beitragserhebung
  - Sie kommunizieren mit Eltern, Behörden und Schulverwaltungen
  - Sie sind die Fachkraft für das Vertragswesen und die Beitragserfassung

### Sie bringen mit

- Sie passen zu uns, wenn Sie ...**
- überzeugt sind, dass Herausforderungen am besten mit gebündelten Kräften bewältigt werden können
  - den Mut haben, ehrlich und direkt miteinander umzugehen
  - unvoreingenommen sind und Ihren Mitmenschen mit Offenheit und ohne Vorurteile begegnen
  - Lust am Mitgestalten haben und sich und die AWO mit Ihren Ideen weiterentwickeln möchten
  - eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. gleichwertige Qualifikation mitbringen

### Wir bieten Ihnen

- Was Sie von uns erwarten können:**
- Wir nehmen Rücksicht auf Ihre individuellen Lebensumstände und entwickeln gemeinsam Lösungen
  - Wie geben Ihnen mit spannenden Aufgaben die Chance, sich bei uns zu entfalten und weiterzuentwickeln
  - Wir schaffen Freiräume für selbstbestimmtes Arbeiten und bieten Ihnen die Möglichkeit zum Mitgestalten und Ausprobieren
  - Wir führen auf Augenhöhe und leben direkte Entscheidungswege
  - Wir bieten Ihnen einen zukunftssicheren Arbeitsplatz durch unseren starken Verbund aus 16 AWO-Kreisverbänden. Außerdem erwartet Sie bei uns verschiedene Benefits wie der vielfältigen Unterstützung bei der Kinderbetreuung oder einem umfassenden Angebot an Gesundheitsmaßnahmen.

### Ihre Vorteile

[ Betriebliche Altersvorsorge ] [ Betriebsarzt ] [ Fahrradleasing ] [ Finanzierte Fort- und Weiterbildung ] [ Flexible Arbeitszeiten ] [ Gesundheits-Maßnahmen ] [ Homeoffice ] [ Kostenlose Parkplätze ] [ Mitarbeiter\*innen-Events ]

### Eckdaten

- Nummer: **118686**
- Erstelldatum: 17.09.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:  
Verwaltung Kinder- und Jugendhilfe, Spitzwegstr. 69, 95447 Bayreuth
- Region: Bayern / Oberfranken
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

### Ansprechpartner\*in

#### AWO-Zentrum Bayreuth Personalabteilung

Diana Degenkolb  
Spitzwegstr. 69  
95447 Bayreuth

Telefon: 0921-590586-0

E-Mail: [personalverwaltung@awo-bayreuth.de](mailto:personalverwaltung@awo-bayreuth.de)

Internet: [www.awo-bayreuth.de](http://www.awo-bayreuth.de)