



Alten-, Jugend- und  
Sozialhilfe gGmbH

## Mitarbeiter\*in Personalentwicklung (m/w/d)

Sie haben Erfahrung im Personalwesen und suchen nach einem modernen Arbeitsumfeld in einem wertschätzenden Team. Dann sind Sie **ab sofort** die passende Verstärkung als **Mitarbeiter\*in Personalentwicklung** in unserer Geschäftsstelle in Erfurt. Neben einer abwechslungsreichen Aufgabe erwartet Sie ein sicheres Arbeitsverhältnis in **Teil- oder Vollzeit** (39 Wochenstunden) und weiteren attraktiven Arbeitgeberleistungen.

### Stellenbeschreibung

- Sie beraten Führungskräfte in Fragen der Personalentwicklung und unterstützen bei der Umsetzung von Entwicklungsmaßnahmen.
- Sie übernehmen die Erstellung von Stellenausschreibungen und Einpflegen in diversen Jobportalen.
- Sie übernehmen die Organisation von Leasingeinsätzen (Bedarfsmitteilungen an Personaldienstleister, Koordination der Arbeitnehmerüberlassungsverträge).
- Sie übernehmen und unterstützen bei der Beantragung von Fördermittelzuschüssen für Qualifizierungen der Beschäftigten (z. B. nach Qualifizierungschancengesetz).
- Sie unterstützen bei der Organisation von Fortbildungsveranstaltungen und Messen (z. B. Terminkoordination, Einladungen, Raumreservierungen).
- Sie übernehmen die Aktualisierung der Organigramme.
- Sie übernehmen die Beratung von Mitarbeiter\*innen und Führungskräften im Rahmen des Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) Prozesses sowie die Entwicklung von Maßnahmen zur Wiedereingliederung erkrankter Mitarbeiter und Begleitung des gesamten Prozesses.
- Sie übernehmen und unterstützen die Pflege und Aktualisierung von bereichsspezifischen Dokumenten im QM-Handbuch.
- Sie übernehmen die Begleitung und Unterstützung von Veränderungsprozessen im Unternehmen.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns sehr auf Ihre [Online Bewerbung](#).

### Sie bringen mit

- abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich, z. B. Personaldienstleistungskaufmann\*Personaldienstleistungskauffrau, Personalkaufmann\*Personalkauffrau oder ähnliche Qualifikation
- idealerweise Berufserfahrung im Bereich Personalentwicklung / Personalbeschaffung / betriebliches Eingliederungsmanagement
- strukturierte, eigenständige, zuverlässige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Freude an administrativen Tätigkeiten und Interesse für die strategischen Zusammenhänge in der Personalentwicklung
- stilsicherer Ausdruck in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen

### Wir bieten Ihnen

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- engagierte und aufgeschlossene Kolleginnen und Kollegen in der Geschäftsstelle und in den Einrichtungen
- umfangreiche professionelle Einarbeitung und Begleitung, insbesondere in den ersten Wochen
- tarifvertragliche Vorteile: 30 Tage Urlaub, jährliche Tarifsteigerungen, zwei Sonderzahlungen
- Benefits: JobRad, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen
- einen Fuhrpark zur betrieblichen Nutzung für Fahrtätigkeiten
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement und betriebsärztliche Betreuung
- kostenfreie Mitarbeiterberatung für alle Fragen zur Vereinbarung von Berufs- und Privatleben
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und berufliche Entwicklungschancen
- kostenfreie Mitarbeiterberatung für alle Fragen zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben

### Ihre Vorteile

[ Betriebliche Altersvorsorge ] [ Fahrradleasing ] [ Finanzierte Fort- und Weiterbildung ] [ Flexible Arbeitszeiten ]  
[ Gesundheits-Maßnahmen ] [ Gute Verkehrsanbindung ] [ Homeoffice ] [ Jahressonderzahlung ] [ Mitarbeiter\*innen-Events ]



Alten-, Jugend- und  
Sozialhilfe gGmbH



#### Eckdaten

- Nummer: **118665**
- Erstellungsdatum: 29.08.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:  
Geschäftsstelle Erfurt, Juri-Gagarin-Ring 160, 99084 Erfurt
- Region: Thüringen / Mittelthüringen
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel  
Vollzeit

#### Ansprechpartner\*in

**Geschäftsstelle Erfurt**  
Christiane Winter  
Juri-Gagarin-Ring 160  
99084 Erfurt

Telefon: 0361 21031-681

Internet: <https://www.awo-ajs-thueringen.de>