



INTEGRATION
Duisburg

Mitarbeiter*in Kommunales Integrationsmanagement (m/w/d)

Ziel des Kommunalen Integrationsmanagements (KIM) ist es, Zugewanderten die Integration zu erleichtern. Das KIM beinhaltet eine stärkere rechtskreisübergreifende Zusammenarbeit zwischen verschiedenen Ämtern im Sinne einer kommunalen integrierten Steuerung der örtlichen Migrations- und Integrationsprozesse. Die Zusammenarbeit zwischen den Ämtern und den Kommunalen Integrationszentren (KI) ist Voraussetzung für eine erfolgreiche Umsetzung.

Stellenbeschreibung

- Bedarfsorientierte Erstberatung
- Wissen und Erfahrung im Themenfeld, in der Integrationsarbeit und in der Netzwerkarbeit
- Bestandsaufnahme (Assessment)
- Ziel- und Integrationsvereinbarung
- Beratung und Begleitung von Ratsuchenden mit Hilfe des CaseManagements
- Beratung in sozial- und aufenthaltsrechtlichen Anliegen
- Zusammenarbeit mit Behörden und Kooperationseinrichtungen und weiteren relevanten Akteuren
- Mitarbeit in kommunalen Netzwerken
- Datenerfassung und -auswertung, Evaluation
- Verwaltungsaufgaben und Dokumentation der eigenen Arbeit, Berichtswesen

Du bringst mit

- Abgeschlossenes Studium: Bachelor, Master, Diplom-Sozialarbeit/-Sozialpädagogik oder vergleichbare Qualifikation
- Interkulturelle Kompetenzen
- Wissen und Erfahrung im Themenfeld, in der Migrationsarbeit und in der Netzwerkarbeit
- Zusätzliche Sprachkenntnisse aus einem Zuwanderungsland sind wünschenswert
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Flexibilität in Bezug auf Arbeitszeiten

Wir bieten Dir

- Wir leben Vielfalt und werden dich nicht verbiegen, wir fragen dich nicht nach deiner Herkunft, Konfession oder Orientierung
- Wir vergüten attraktiv nach Vergütungsordnung der AWO-Integration, leisten eine Jahressonderzahlung, übernehmen zusätzlich eine Altersvorsorge ohne Eigenanteil und bezuschussen deine freiwilligen Zusatzversicherungen
- Fort- und Weiterbildung machen wir dir gerne möglich – von fachlicher Begleitung bis Supervision
- Freue dich auf diverse Extras: Bikeleasing, AWO-Mitarbeitendenvorteile und Rabatte, gemeinsame Events, Zuschuss zu gesundheitsfördernden Maßnahmen
- Deine Erholung ist uns wichtig: 30 Tage Urlaub stehen dir zu
- Dein Einsatz und deine Treue machen sich bezahlt: Mitarbeitendenwerbeprämie, Jubiläumsszuwendung
- Wohlfühlklima: Überzeuge dich von unserem kollegialen Zusammenhalt, der gegenseitigen Unterstützung und Wertschätzung
- Eine anspruchsvolle Tätigkeit, die Sie als Mitarbeiterin und Mitarbeiter eigenverantwortlich und flexibel gestalten

Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Jahressonderzahlung]
[Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]



Eckdaten

- Nummer: **118660**
- Erstellungsdatum: 31.10.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Migrationssozialarbeit
- Einrichtung:
Raum Duisburg , Duisburger Straße 241, 47166 Duisburg
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: ab sofort
- Befristete Anstellung , befristet bis 1 Jahr
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: Vergütung nach der Vergütungsordnung der AWO-Integrations gGmbH

Ansprechpartner*in

Raum Duisburg
Manuela Koster
Duisburger Straße 241
47166 Duisburg

Telefon: 0203 40000-120
E-Mail: bewerbung@awo-integration.de