



Alten-, Jugend- und
Sozialhilfe gGmbH

Mitarbeiter*in Personalentwicklung und Recruiting (m/w/d)

Sie haben Erfahrung im Personalwesen und suchen nach einem modernen Arbeitsumfeld in einem wertschätzenden Team. Ihr Herz schlägt für die soziale Branche und Marketing? Dann sind Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt die passende Verstärkung als **Mitarbeiter*in im Bereich Personalentwicklung/Recruiting** in unserer **Geschäftsstelle in Erfurt**. Neben einer abwechslungsreichen Aufgabe erwartet Sie ein **sicheres Arbeitsverhältnis in Vollzeit** und weiteren attraktiven Arbeitgeberleistungen.

Stellenbeschreibung

- Mit Ihrer Arbeit gestalten Sie die Arbeitgebermarke und deren Platzierung am Arbeitsmarkt aus, z. B. durch den Ausbau bestehender Netzwerke zu Hochschulen und anderen externen Partnern
- Sie beraten und begleiten unsere Führungskräfte während des gesamten Recruiting-Prozesses, erstellen zielgruppengerechte Anforderungsprofile und setzen diese in individuellen Stellenanzeigen um
- Sie entwickeln unsere Strategien zur Personalgewinnung weiter und haben gleichzeitig einen Blick für die Erfolgskontrolle der Maßnahmen und Kampagnen
- Mit modernen und kreativen Ansätzen gestalten Sie eine hervorragende Bewerberexperience
- Sie unterstützen bei administrativen Aufgaben im Bereich Personalentwicklung

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns sehr auf Ihre **Online Bewerbung**.

Sie bringen mit

- erfolgreich abgeschlossenes Studium in den Bereichen Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften, sowie Psychologie, idealerweise mit dem Schwerpunkt Personal
- relevante Berufserfahrung und Kenntnisse im Bereich Recruiting, idealerweise im Active-Sourcing
- Erfahrungen im Umgang mit Controllinginstrumenten
- Neugier für aktuelle Arbeitsmarkttrends
- Gespür für zielgruppengerechte Ansprache
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen
- strukturierte, eigenständige, zuverlässige und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- engagierte und aufgeschlossene Kolleginnen und Kollegen in der Geschäftsstelle und in den Einrichtungen
- umfangreiche professionelle Einarbeitung und Begleitung, insbesondere in den ersten Wochen
- tarifvertragliche Vorteile: 30 Tage Urlaub, jährliche Tarifsteigerungen, zwei Sonderzahlungen
- Benefits: JobRad, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen
- einen Fuhrpark zur betrieblichen Nutzung für Fahrtätigkeiten
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement und betriebsärztliche Betreuung
- kostenfreie Mitarbeiterberatung für alle Fragen zur Vereinbarung von Berufs- und Privatleben
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und berufliche Entwicklungschancen
- kostenfreie Mitarbeiterberatung für alle Fragen zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible Arbeitszeiten]
[Gesundheits-Maßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Homeoffice] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Events]



Alten-, Jugend- und
Sozialhilfe gGmbH



Eckdaten

- Nummer: **118123**
- Erstellungsdatum: 23.08.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle Erfurt, Juri-Gagarin-Ring 160, 99084 Erfurt
- Region: Thüringen / Mittelthüringen
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Vollzeit

Ansprechpartner*in

Geschäftsstelle Erfurt
Christiane Winter
Juri-Gagarin-Ring 160
99084 Erfurt

Telefon: 0361 21031-681

Internet: <https://www.awo-ajs-thueringen.de>