



Unterbezirk
Dortmund

Sozialarbeiter*in (m/w/d) Sozialpädagogin * Sozialpädagoge (m/w/d)

Die Stadt Dortmund und die Verbände der Freien Wohlfahrtspflege haben gemeinsam insgesamt zwölf Seniorenbüros in den Dortmunder Stadtbezirken eingerichtet.

Die Seniorenbüros bieten wohnortnah Informationen zu allen Fragen rund um das Thema "Älterwerden". Seniorinnen und Senioren, pflegende Angehörige und Interessierte erhalten kostenfreie und trägerneutrale Beratung.

Bereichern Sie unser Team als **Sozialarbeiter*in / Sozialpädagog*in (m/w/d)**

Stellenbeschreibung

- **Öffentlichkeitsarbeit:** Sie steuern die Öffentlichkeitsarbeit und koordinieren die Zusammenarbeit mit allen Akteuren im Bereich der Senior*innen und sorgen für Sichtbarkeit
- **Netzwerktreffen:** Sie initiieren und organisieren Netzwerktreffen, um Synergien zu schaffen und den Austausch zu fördern
- **Evaluation und Dokumentation:** Sie dokumentieren die Fortschritte, werten Ergebnisse aus und präsentieren diese anschaulich
- **Beratung:** Sie unterstützen und beraten Netzwerke und fördern aktiv bürgerschaftliches Engagement im Stadtbezirk

Sie bringen mit

- ein abgeschlossenes Studium als Sozialarbeiter*in oder Sozialpädagog*in oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Pflege sowie in der Pflegeberatung sind wünschenswert
- Erfahrung in der Unterstützung von pflegenden Angehörigen, auch im Kontext von Demenz
- Erfahrung im Projektmanagement und der Netzwerkarbeit
- Fundierte Kenntnisse im SGB V/XI/XII sind vorteilhaft
- Moderations- und Präsentationserfahrung, sowie ein hohes Maß an Organisationsgeschick
- Selbstständige Arbeitsweise und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit EDV und gängigen MS Office Anwendungen

Wir bieten Ihnen

Es erwartet Sie:

- eine Anstellung zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von **30 Stunden**
- **ein befristetes Arbeitsverhältnis bis zum 11.02.2026 im Rahmen einer Elternzeitvertretung**
- ein interessanter und abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem sympathischen Team
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag der Arbeiterwohlfahrt NRW
- betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeiten zur Fortbildung

Bewerbungshinweise:

- Stellen-Nr.: **014-2024-111** (Bitte im Bewerbungsanschreiben mit angeben)
- Bitte bewerben Sie sich **online** bis zum **31.12.2024**

Ihre Vorteile

[Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

- Nummer: **118006**
- Erstelldatum: 24.10.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Seniorenbüro Eving, Evinger Straße 2-4, 44339 Dortmund
- Region: Nordrhein-Westfalen / Dortmund
- Zum / ab: Sofort
- Befristete Anstellung, befristet bis 17.12.2024
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

AWO Unterbezirk Dortmund
Mirko Pelzer
Klosterstraße 8-10
44135 Dortmund

Telefon: ---

E-Mail: bewerbung@awo-dortmund.de