



Praktikant*in (m/w/d)

Arbeit mit Menschen für Menschen, Berufe mit Zukunft und Aufstiegschancen:

Willkommen im Team der Arbeiterwohlfahrt Mannheim, einem bundesweit vernetzten Verband, bei dem Toleranz gegenüber Menschen und Weltanschauungen sowie gegenüber individuellen Lebensformen eine bestimmende Rolle einnimmt.

Sie könnten sich vorstellen zukünftig in der Buchhaltung zu arbeiten und möchten praktische Erfahrung sammeln?

Dann freuen wir uns Sie ab **1.11.2024** oder nach Vereinbarung für 90 Tage **als Praktikant:in in der Finanzbuchhaltung** begrüßen zu dürfen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Kontieren und Buchen von Kassen, Banken, Debitoren- und Kreditorenrechnung
- Bearbeitung des digitalen Rechnungseingangs
- Hilfe bei der Erfassung und Bearbeitung von Bankauszügen und der Verbuchung der Geldeingänge
- Abstimmung von Konten
- Mithilfe bei der Klärung von offenen Posten-/Konten
- Mahnwesen
- anfallender Schriftverkehr
- Archivierungs-, Kopier- und Ablagetätigkeiten

Ihr Profil:

- gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- selbstständige, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind erforderlich
- Excelkenntnisse wären von Vorteil

Unser Angebot an Sie:

☒☒intensive Einarbeitung und die Möglichkeit einen vollumfänglichen Einblick in die Finanzbuchhaltung zu bekommen ☒☒attraktiver Arbeitsplatz in einem großen Wohlfahrtsverband mit vielfältigen Karriereperspektiven
☒☒24/7 kostenfreie anonyme Sozialberatung für AWO-Mitarbeitende und direkte Angehörige ☒☒38,5 Stunden-Woche mit klarer Begrenzung von Mehrarbeits- und Überstunden ☒☒☒☒Work-Life-Balance durch Gleitzeit (Kernarbeitszeiten von 9 bis 15 Uhr) und 29 Tage anteiligen Urlaub ☒☒Küche zur Selbstversorgung und gemeinsamer Pausengestaltung mit Kolleg:innen
☒☒Teilnahme an Firmenläufen, Betriebsfesten, Mitarbeitertreff für neue Mitarbeitende

Ihre Vorteile

[Mitarbeiter*innen-Events] [Flexible Arbeitszeiten] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Gesundheits-Maßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Hund erlaubt] [Kostenlose Parkplätze]

Eckdaten

- Nummer: **117951**
- Erstelldatum: 12.09.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Finanzbuchhaltung , Murgstraße 3, 68167 Mannheim
- Region: Baden-Württemberg / Mannheim
- Zum / ab: 4.11.2024
- Befristete Anstellung , befristet bis 31.01.2025
- Vollzeit
- Gehalt: unentgeltliches Praktikum

Ansprechpartner*in

Finanzbuchhaltung
Roman Schweigert
Murgstraße 3
68167 Mannheim

Telefon: 0621 33819 50

Internet: <http://www.awo-mannheim.de>