

Familienpfleger*in (m/w/d) Ergotherapeut*in (m/w/d)

Unser Carolus Seniorenzentrum ist eine Altenpflegeeinrichtung der AWO im Kreis Heinsberg. Das Haus liegt zentral im Herzen Übach-Palenbergs und bietet 80 pflegebedürftigen Menschen eine Heimstatt, in der diese den Lebensabend in Sicherheit und Geborgenheit verbringen. Dem Sozialen Dienst (SD) der Einrichtung obliegt die Planung und Durchführung von Beschäftigungen und Aktivitäten zur sozialen Betreuung unserer Bewohnerinnen und Bewohner. Der SD arbeitet dabei engmaschig mit den anderen Bereichen des Hauses (Pflege, Küche, Hauswirtschaft, Verwaltung) zusammen.

Stellenbeschreibung

In unserem SD ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle einer **Fachkraft (m/w/d)**, vorzugsweise mit einer ergotherapeutischen, familienpflegerischen oder ähnlich gelagerten Ausbildung, mit einem Arbeitszeitumfang zwischen 50 und 85 % einer Vollzeitstelle zu besetzen. **Dafür suchen wir Sie!** Als Fachkraft (m/w/d) sind Sie dabei vor allem **betreuungspraktisch** tätig:

- in der Planung und Durchführung von sozialen Gruppenbeschäftigungen.
- in der individuellen Einzelbetreuung.
- Ihre Betreuungstätigkeiten stimmen Sie mit der SD-Leitung ab und orientieren sich dabei an den parallel stattfindenden Angeboten unserer Alltagsbegleiter*innen, Sie dokumentieren Ihre Tätigkeiten in unserer EDV-gestützten Pflegeplanung.

Zu Ihren Aufgaben gehört darüber hinaus die Unterstützung der Leitung des SD in der Administration, z.B. bei der:

- Moderation und Protokollierung von Besprechungen, z.B. Beiratssitzungen.
- Erstellung der Wochenpläne mit den Angeboten zur sozialen Betreuung und Beschäftigung unter Einbeziehung unserer Alltagsbegleiter*innen.
- Planung und Durchführung jahreszeitlicher Festivitäten und Veranstaltungen.
- Kooperation mit externen Partnern wie z.B. Kirchengemeinden, Vereine, etc.
- Anleitung von Praktikanten.

Sie bringen mit

- Eine abgeschlossene Ausbildung in einem einschlägigen Beruf (Ergotherapie, Familienpflege oder ähnlich gelagerte Ausbildung).
- Freude an der Arbeit mit alten Menschen, Aufgeschlossenheit, Wertschätzung und Empathie gegenüber unseren pflegebedürftigen Bewohnerinnen und Bewohner, insbesondere auch im Umgang mit Menschen mit Demenz.
- Bereitschaft, zielorientiert mit den anderen Berufsgruppen im Hause zum Wohle unserer Bewohner*innen zu kooperieren.
- Führerschein Klasse B.

Wenn Sie diese Erwartungen erfüllen, wenn Sie darüber hinaus gerne in einem multiprofessionellen Team arbeiten, zeitlich flexibel sind und der Umgang mit moderner EDV für sie kein Problem ist, freuen wir uns sehr auf Ihre Bewerbung! Praxiserfahrungen in der Altenarbeit, insbesondere im stationären und/oder gerontopsychiatrischen Bereich, sind wünschenswert, aber nicht zwingend Voraussetzung. Ein Nachweis über eine Masernschutzimpfung (Impfausweis oder Attest des Hausarztes) ist gesetzlich eine zwingende Einstellungsvoraussetzung, sofern Sie nach dem 31.12.1970 geboren sind. Die Impfung wird vom Hausarzt vorgenommen, die Kosten trägt Ihre Krankenkasse

Wir bieten Ihnen

- Eine Teilzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang bis 85% (entspricht max. 33,15 Wochenstunden), zunächst befristet für ein Jahr (keine Elternzeitvertretung!), mit der Option auf eine unbefristete Perspektive in einem wachsenden Verband.
- Eine angemessene Einarbeitung, die Ihrem individuellen Kenntnisund Erfahrungshorizont als Fachkraft (m/w/d) mit einer SGB-XI- Einrichtung entspricht.
- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit, eigene Ideen und Vorstellungen einbringen zu können.
- 30-Tage Jahresurlaub (5-Tage-Woche) & einen zusätzlichen Regenerationstag.
- Vergütung nach TV-AWO NRW Tarif, sowie eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen und Jahressonderzahlung.
- Ein bereites Angebot im Bereich des betrieblichen Gesundheitsmanagements.
- Familienfreundliche Arbeitszeiten.

Für Fragen zu unserem Sozialen Dienst steht Ihnen der Bereichsleiter Herr Weidner gerne zur Verfügung, telefonisch unter der Rufnummer 02451 / 9 11 66-507 oder per E-Mail: dirk.weidner[at]csz.awo-hs.de. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per Post oder per E-Mail (nur pdf-Format) unter Angabe der Stellenbezeichnung und Nummer an die angegebene Kontaktadresse. Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein wichtiges Anliegen. Wir möchten darauf hinweisen, dass eine Übersendung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit deiner Bewerbung in unserem Hause auf dem E-Mail-Weg trotz Transportverschlüsselung keine absolute Datensicherheit ge-





währleistet.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Coaching] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Gesundheits-Maß-nahmen] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

Nummer: 114984Erstelldatum: 21.08.2024

• Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe

• Einrichtung:

AWO Pflege gGmbH/Carolus Seniorenzentrum , Carlstr. 2, 52531 Übach-Palenberg

• Region: Nordrhein-Westfalen

• Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt

• Zunächst befristet mit Übernahmeoption

• Teilzeit - Schicht

Ansprechpartner*in

AWO Pflege gGmbH

Vanessa Korthaus Siemensstraße 7 52525 Heinsberg

Telefon: 02452-182710 E-Mail: bewerbung@awo-hs.de Internet: www.awo-hs.de