



## Reinigungskraft (w/d) Haushaltshelfer\*in (w/d)

Haushalts- und Alltagshelfer für älteren pflegebedürftigen Herrn in privatem Haushalt

### Stellenbeschreibung

Arbeitszeiten: **6-8 Stunden in der Woche, Vormittag und Nachmittag abzusprechen von Montag bis Samstag** Über uns: Wir suchen nach einer zuverlässigen und fürsorglichen Haushaltshilfe für unseren älteren pflegebedürftigen Vater. Unser Vater benötigt Unterstützung bei alltäglichen Aufgaben in Ergänzung zum Pflegedienst, der morgens und abends kommt Aufgaben: - Hilfe bei allen anfallenden Aufgaben im Haushalt - Reinigung und Organisation des Haushalts, einschließlich Küche und Bäder sauber halten, Staubsaugen, Abstauben und Oberflächenreinigung bei Bedarf (alle 14 Tage kommt eine Reinigungskraft zur Grundreinigung) - Waschen und Bügeln von Kleidung (wöchentlich), Bettwäsche und Vorhängen (gelegentlich) - Bett abziehen und beziehen (1x monatlich und nach Bedarf) - Durchführung von leichten Gartenarbeiten, wie Blumen gießen und Unkrautjäten - Einkauf von Lebensmitteln und anderen Haushaltsartikeln nach Bedarf - Gelegentlich leichte Unterstützung bei der Zubereitung von Mahlzeiten (Frühstück richten, abräumen) - Koffer packen für Klinikaufenthalte oder Kurzurlaube - Dokumentenablage und Verwaltung persönlicher Unterlagen und Dokumente - Gelegentliche Begleitung zu Arztbesuchen und anderen Terminen - Gelegentliche Fahrdienste z.B. zur Apotheke Anstellung: **Minijob-Basis (ganzer) gute Bezahlung pro Stunde** Die gesuchte Haushaltshilfe sollte Deutsch sprechen und verstehen können. Bei Interesse senden Sie uns bitte Ihre Kontaktdaten mit. **Für Sie fallen bei diesem Service keinerlei Kosten an, da wir von den Arbeitgebern unserer Kunden beauftragt werden.** Wir freuen uns auf Ihre Rückmeldung!

### Sie bringen mit

- Erfahrung im Umgang mit älteren Menschen - Empathie und Geduld - Fähigkeit, selbstständig zu arbeiten und Aufgaben effizient zu erledigen sowie die Flexibilität die Aufgaben nach Bedarf anzupassen - Vertraulichkeit und Respekt im Umgang mit persönlichen Angelegenheiten und Dokumente

### Wir bieten Ihnen

- Eine warmherzige und familiäre Atmosphäre, in der Sie sich willkommen und geschätzt fühlen - Flexible Arbeitszeiten

### Eckdaten

- Nummer: **113548**
- Erstellungsdatum: 12.09.2024
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:  
, Stadtteil Langenbrücken, 76669 Bad Schönborn
- Region: Baden-Württemberg
- Zum / ab: sofort
- Nach Vereinbarung
- Minijob

### Ansprechpartner\*in

#### Frau Bianca Karzenski

Bianca Karzenski  
Dechenstr. 2  
40878 Ratingen

Telefon: 02102 10264 22

E-Mail: [haushaltshilfen@awo-lifebalance.de](mailto:haushaltshilfen@awo-lifebalance.de)