



Pflege
Schleswig-Holstein gGmbH

Pflegehelfer *in (m/w/d)

Die Frauen und Männer, die 1919 mit so schlichten, aber umso praktischeren Dingen wie Suppenküchen und Kleiderkammern anfangen, Sozialgeschichte zu schreiben, taten dies mit einer Vision. Die Vision damals wie heute war es, eine Gesellschaft zu schaffen, die von **Freiheit, Gleichheit, Gerechtigkeit, Solidarität und Toleranz** geprägt ist. Diese fünf Grundwerte der AWO haben das Jahrhundert und viele Veränderungen überdauert. Mit unserer Arbeit wollen wir Ungleichheiten überwinden, soziale Gerechtigkeit schaffen und allen Menschen gesellschaftliche sowie kulturelle Teilhabe ermöglichen. **Im Mittelpunkt unserer Arbeit steht seit jeher der Mensch.** Weitere Informationen zum Engagement der AWO Schleswig-Holstein finden Sie unter www.awo-sh.de Sie wünschen sich einen **sinnstiftenden** Arbeitsplatz bei einem Arbeitgeber, der für soziale Gerechtigkeit, Menschlichkeit und Solidarität steht? Wir haben noch einen Platz frei: Für den Einsatz in unserem **Flensburger Servicehaus Sandberg** im ambulanten Pflegedienst suchen wir **Pflegehelfer / Pflegeassistent unbefristet (m/w/d)** in Teilzeit mit 20 bis 30 Stunden. Klingt gut? Dann mal los!

Stellenbeschreibung

- Früh- und Spätschichtdienst, Wochenenddienste im 14 tägigen Rhythmus und Rufbereitschaftsdienste
- professionelle und aktivierende Pflege der Mieter*innen
- Förderung der Zufriedenheit und Lebensqualität der Mieter*innen im ambulanten Bereich
- Planung und Umsetzung tagesstrukturierender Angebote
- Mitgestaltung und Weiterentwicklung der pflegerischen Prozesse
- Planung, Durchführung und Dokumentation aller pflegerischen Arbeiten und Betreuungsaufgaben

Sie bringen mit

- Freude daran, unterschiedliche Lebenswelten älterer Menschen kennenzulernen
- Empathie, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Wertschätzung und Einfühlungsvermögen im Umgang mit Menschen
- (pflegerische Aus- oder Fortbildung oder Erfahrung in der Arbeit für Menschen mit betreuungsbedarf)
- hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen

Darauf können Sie sich bei uns freuen:

- Einen **sinnstiftenden** Arbeitsplatz, bei dem Sie sich für soziale Gerechtigkeit, Menschlichkeit und Solidarität einsetzen
- Einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** mit allen Vorteilen eines Tarifvertrages und Entlohnung nach dem regional üblichen Entgeltniveau Schleswig-Holstein
- **30 Tage** Urlaub sowie Weihnachtsgeld und Sonderzahlungen
- Eine **betriebliche Altersvorsorge**, die sich lohnt
- ein **Jobticket**, das Sie für kleines Geld umweltbewusst an Ihr Ziel bringt-auch als Deutschlandticket
- **Rabatte** und richtig viele Vergünstigungen über Corporate Benefits
- ein vielseitiges Schulungsprogramm mit internen und externen **Fortbildungen**-Ihre Entwicklung ist uns wichtig
- Wir legen Wert auf eine **familienfreundliche und interessenorientierte** Arbeitszeitgestaltung

Das Handeln der AWO Schleswig-Holstein ist geprägt von unseren Werten Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit. Wir leben Vielfalt und begrüßen daher ausdrücklich Bewerbungen aller Mitglieder der Gesellschaft. **So, es ist Zeit sich kennenzulernen.**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. **Kontakt:**

AWO Pflege Schleswig-Holstein gGmbH, Friederike Stolte, Sibeliusweg 4, 24109 Kiel oder per E-Mail an:

jobs@awo-sh.de

Ihre Vorteile

[Betriebsarzt] [Coaching] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Fitnessstudio] [Flexible Arbeitszeiten] [Gesundheits-Maßnahmen]
[Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mitarbeiter*innen-Events]
[Mitarbeiter*innen-Rabatte]



Eckdaten

- Nummer: **107617**
- Erstellungsdatum: 05.12.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
AWO Flensburger Servicehäuser, Servicehaus Sandberg , Schulze-De-
litzsch-Str. 21, 24943 Flensburg
- Region: Schleswig-Holstein
- Zum / ab: sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

AWO Flensburger Servicehäuser, Servicehaus Sandberg
Friederike Stolte
Sibeliusweg 4
24109 Kiel

Telefon: 04315114505
E-Mail: jobs@awo-sh.de